

Contract de servicii
nr. 3981 din 22.06.2026

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publice/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de servicii,

1. Părți contractante

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ, cu sediul în Călărași, str. Progresului, nr. 23, tel/fax 0242-313151, jud. Călărași, cod fiscal 15425336, cont RO39TREZ2015006XXX000183, deschis la Trezoreria Municipiului Călărași, reprezentată prin Claudia STANCA, având funcția de Director executiv, în calitate de **ACHIZITOR**, și

DRAGOSTAL TITAN GUARD S.R.L. IALOMIȚA, cu sediul în com. Gheorghe Doja, str. Pușcașu, nr. 64, jud. Ialomița, telefon 0727.822.721, nr de înmatriculare J21/396/2018, cod fiscal RO39656907, cont RO27TREZ3915069XXX008070, deschis la Trezoreria Slobozia, reprezentată prin Florian SIMOIU, având funcția de Administrator, în calitate de **PRESTATOR**, pe de alta parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. *contract* – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. *achizitor și prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. *prețul contractului* - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. *servicii* - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e. *act adițional* - document ce modifică prezentul contract de servicii;

f. *oferta* - documentația care cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară;

g. *propunerea tehnică* - document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractantă;

h. *propunerea financiară* - document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale;

i. *caiet de sarcini* - document, reprezentând anexa a prezentului contract de servicii, întocmit de către achizitor, care include definirea condițiilor, specificațiilor tehnice și, totodată, indicațiile privind regulile de bază care trebuie respectate în elaborarea propunerii tehnice de către prestator;

j. *documentație de atribuire* - documentație ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul contractului de achiziție publică și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini;

k. *durata contractului* - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale;

l.produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

m.forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

n. zi - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Obiectul principal al contractului îl constituie prestarea serviciilor de pază, protecție, monitorizare și intervenție pentru obiectivele subordonate Direcției de Asistență Socială Călărași - respectiv Lotul 1 - Centrul comunitar Oborul nou din strada Cernei, nr. 8-14 și Lotul 2 - Adăpostul de Urgență pe timp de noapte din str. Prelungirea Dobrogei, nr. 65A.

4.2 Realizarea dispozitivelor de pază, protecție, monitorizare și intervenție la obiectivele încredințate se va face cu respectarea Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și a HG nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

4.3 Prestatorul asigură paza, protecția, monitorizarea și intervenția la obiectivele menționate mai sus, în scopul împiedicării sustragerilor de orice fel, a pătrunderii ilegale în obiectivul păzit a persoanelor străine, păstrarea ordinii și liniștii în incinta obiectivelor și siguranța personalului angajat.

5. Prețul contractului

5.1. - Tariful orar convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **26.03 de lei/oră**, la care de adăugă T.V.A. de 21% în cuantum de **5.47 de lei**, rezultând un total de **31.50 de lei/oră**.

5.2. Valoarea totală a contractului pentru perioada 01.07.2026 – 31.12.2026 este de **74.654,04 de lei**, la care de adăugă T.V.A. de 21% în cuantum de **15.677,35 de lei**, rezultând un total de **90.331,39 de lei** pentru un număr de 2868 de ore servicii de pază, protecție, monitorizare și intervenție prestate pentru fiecare lot în parte. Valoarea totală a contractului pentru cele 2 loturi este de **149.308,08 de lei**, la care de adăugă T.V.A. de 21% în cuantum de **31.354,70 de lei**, rezultând un total de **180.662,78 de lei** pentru un număr de 5736 de ore servicii de pază, protecție, monitorizare și intervenție prestate,

5.3. Tariful ofertat este ferm și nu se actualizează pe toată perioada de derulare a contractului, inclusiv pe perioada de prelungire, cu excepția cazului în care au loc modificări legislative privind salariul minim brut în plată.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de 6 luni, începând de la data de 01.07.2026.

6.2. - Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 31.12.2026, cu posibilitate de prelungire prin act adițional, dar nu mai mult de 4 luni, în conformitate cu prevederile art. 165 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

7. Executarea contractului

Executarea contractului începe după semnarea de către ambele părți și conectarea la dispecerat și constă în prestarea serviciilor menționate începând de la data de 01.07.2026.

8. Documentele contractului

Contractul are cel puțin următoarele anexe, care fac parte integrantă:

- a) Documentația de atribuire;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Garanția de bună execuție;
- e) Acte adiționale, dacă sunt necesare.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute la art. 4 din prezentul contract conform cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini și potrivit propunerii tehnice acceptate de achizitor, în conformitate cu prevederile legale.

9.2 Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute prin Contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în Contract sau se poate deduce în mod rezonabil din acesta.

9.3 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executarea serviciilor în conformitate cu planul de pază. De asemenea, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit, precum și de avizarea agenților de pază de către organele de poliție, instruirea și dotarea pentru activitatea prestată conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și a H.G. nr. 935/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, pe toată durata contractului.

9.4 Prestatorul despăgubește beneficiarul pentru prejudiciile reale cauzate ca urmare a executării necorespunzătoare sau a neexecutării obligațiilor din consemnul postului, așa cum au fost stabilite în planul de pază și în raport cu valoarea de înlocuire.

9.5 Prestatorul are obligația de a obține sau de a menține licențele/avizele/autorizațiile necesare pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului pe toată perioada acestuia potrivit prevederilor legale aplicabile în domeniu.

9.6 În situații excepționale, determinate de condiții meteorologice severe (ninsori abundente, temperaturi extreme), stări de urgență, situații de risc social sau alte împrejurări justificate care impun continuitatea serviciilor, autoritatea contractantă poate dispune instituirea permanenței și pe timp de zi, în afara programului standard de prestare a serviciilor.

Instituirea permanenței se realizează în baza unei comenzi ferme din partea Autorității contractante transmisă prestatorului.

Prin comandă fermă se înțelege solicitarea scrisă a autorității contractante, transmisă prin mijloace de comunicare convenite (e-mail, fax, telefon sau alte mijloace operative), prin care se dispune extinderea programului de prestare a serviciilor de pază, protecție, monitorizare și intervenție.

Prestatorul are obligația de a confirma de îndată primirea comenzii ferme și de a asigura mobilizarea personalului necesar în termen de maximum 12 ore de la transmiterea acesteia, astfel încât serviciul să fie asigurat în mod continuu, fără întreruperi, în funcție de necesitățile comunicate de autoritatea contractantă.

Pe perioada instituirii permanenței, prestatorul are obligația de a asigura aceleași condiții de calitate, responsabilitate și operativitate ca în programul standard, inclusiv respectarea timpilor de intervenție și a tuturor obligațiilor prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să efectueze plata serviciilor către prestator, în cont deschis la Trezoreria Statului, prin ordin de plată în baza facturii emise de prestator, însoțită de procesul verbal de recepție semnat fără obiecțiuni de ambele părți.

10.2 Procesul verbal va fi însoțit și de o declarație a prestatorului potrivit căreia acesta declară că pentru prestarea serviciilor au fost respectate Planul de pază, prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și a H.G. nr. 935/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, pe toată durata contractului.

10.3 În situațiile prevăzute la art. 9, punctul 9.6, plata orelor suplimentare se va realiza în baza documentelor justificative (referat de necesitate, notă justificativă), cu aprobarea autorității contractante și în limita bugetului alocat, aceste situații având caracter ocazional. Facturarea serviciilor prestate suplimentar se va realiza de către prestator pentru fiecare serviciu social în parte. La finalul fiecărei luni calendaristice, prestatorul va întocmi un centralizator al orelor efectiv prestate. Orelor suplimentare față de programul standard, efectuate ca urmare a instituirii permanenței vor fi evidențiate distinct și vor fi facturate la tariful orar prevăzut în contract.

11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 În cazul în care prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% pe zi întârziere din valoarea contractului.

11.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul legal, atunci prestatorul are dreptul de a percepe, ca penalități, o cotă procentuală de 0,01% pe zi de întârziere, din plata neefectuată.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară, de o societate de asigurări sau OP în contul de Trezorerie al achizitorului în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului.

12.2 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

12.3 În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză la restul rămas neexecutat, în termen de 5 zile de la notificarea transmisă de achizitor.

12.4 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a emis pretenții asupra ei până la acea dată.

13. Recepție și verificare

13.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului, iar în acest sens achizitorul serviciilor (șeful structurii unde se prestează serviciile) va desemna o persoană care să verifice modalitatea de prestare a serviciilor, dacă sunt respectate prevederile legale în materie și Caietul de sarcini.

13.2 Prestatorul are obligația de a întocmi la sfârșitul fiecărei luni calendaristice un Proces verbal de recepție în care se va menționa perioada de prestare a serviciilor, evenimentele semnalate în această perioadă, prestarea corespunzătoare/necorespunzătoare a serviciilor conform prevederilor contractuale. Procesul verbal va fi semnat de reprezentantul achizitorului (din cadrul obiectivului la care s-au prestat serviciile), avizat și ștampilat de directorul/șeful fiecărei structuri achizitoare.

13.3 Procesul verbal va fi însoțit de pontajul aferent perioadei de prestare a serviciilor, ce va cuprinde denumirea obiectivului, adresa obiectivului, numele agentului de pază, ziua, schimbul, numărul de ore prestate zilnic și numărul total de ore prestate în perioada raportată. Pontajul va fi întocmit de reprezentantul prestatorului, va fi semnat de un reprezentant al achizitorului (din cadrul obiectivului la care s-au prestat serviciile), avizat și ștampilat de directorul/șeful fiecărei structuri achizitoare.

14. Ajustarea prețului contractului

Pentru serviciile prestate, sumele datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în ofertă.

15. Amendamente

15.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16. Subcontractanți

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Cesiunea

17.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

17.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze conform legislației în vigoare, în acest sens.

20. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Conflictul de interese

22.1. Furnizorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării contractului trebuie notificat în scris Achizitorului, fără întârziere.

22.2. Furnizorul se va asigura că personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Furnizorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul contract.

22.3. Furnizorul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Furnizorul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai Achizitorului sau ai Furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care Achizitorul/Furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12(douăsprezece) luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției/rezilierii contractului.

23. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

23.1. "Informație Confidențială" înseamnă orice tip de informație dezvăluită de una din parti celeilalte, incluzând, dar fără a se limita, informații de natură tehnică, referitoare la cercetare și dezvoltare, marketing, informații financiare, comerciale, economice, juridice sau de orice altă natură, comunicate prin intermediul unor documente scrise, mijloace electronice, oral sau vizual, și indiferent dacă partea care le dezvăluie a specificat sau nu natura confidențială a acestei informații.

23.2. Furnizorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale.

23.3. Pentru o perioadă de doi ani de la data la care a avut loc comunicarea unei informații între parti, partea care primește informația este de acord să o trateze drept Informație Confidențială și să utilizeze același grad de precauție pe care îl aplică informațiilor confidențiale proprii pentru a evita dezvăluirea neautorizată, publicarea ori utilizarea unei asemenea Informații Confidențiale, și să nu dezvăluie parțial sau în totalitate nicio Informație Confidențială pe care o primește fără consimțământul scris al partii care o dezvăluie. Confidențialitatea informațiilor va trebui asigurată de orice persoană, inclusiv de angajații, companiile afiliate sau colaboratorii care au o necesitate rezonabilă de acces la aceste informații în vederea executării prezentului contract.

23.4. Obligațiile și restricțiile stabilite mai sus nu vor fi aplicabile Informațiilor Confidențiale care:

a) sunt cunoscute de o parte înainte de dezvăluirea acestora de către cealaltă parte, situație în care acest lucru trebuie dovedit în mod expres de către partea care primește informația.

b) sunt sau au fost obținute prin metode juste de către partea care primește informația din alte surse decât partea care dezvăluie informația.

c) sunt puse la dispoziția unei autorități publice în cursul unei investigații.

23.5. Orice dezvăluire neautorizată a unei Informații Confidențiale va fi considerată drept o încălcare gravă a prezentului contract.

23.6. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

24. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi, 22.06.2026, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
Direcția de Asistență Socială

Director executiv
Ing. Claudia STANCA



Consilier juridic,
Jr. Mariana TUDOR

Serviciul Buget, finanțe,
contabilitate, achiziții publice
Consilier Maria TOMA

Consilier achiziții publice,
Virgil-Daniel IOSIF

Prestator,
Dragostal Titan Guard S.R.L.

Administrator,
Florian SIMOIU

