

**Contract de servicii**  
**nr. 1583 din 15.04.2022**

**Preambul**

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publice/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de servicii,

**1. Parti contractante**

**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**, cu sediul în Călărași, str. Progresul, nr. 23, tel/fax 0242313151, județul Călărași, cod fiscal 15425336, cont RO48TREZ24A685050200130X deschis la Trezoreria Municipiului Călărași, reprezentată prin Director executiv Ing. Claudia STANCA, în calitate de **ACHIZITOR**,

și

**RINO GUARD S.R.L. (lider asociere)**, cu sediul în Municipiul Slobozia, bulevardul Unirii, nr. 20, bloc U5A, scara A, etaj P, ap. 63, județul Ialomița, telefon 0723251511, nr. de înmatriculare J21/266/2015, cod fiscal RO348447487, cont RO58TREZ3915069XXX007415 deschis la Trezoreria Ialomița, reprezentată prin domnul PLEȘEA Iulian Daniel, având funcția de administrator, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

**2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e. act adițional - document ce modifică prezentul contract de servicii;

f. oferta - documentația care cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară;

g. propunerea tehnică - document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractantă;

h. propunerea financiară - document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale;

i. caiet de sarcini - document, reprezentând anexa a prezentului contract de servicii, întocmit de către achizitor, care include definirea condițiilor, specificațiilor tehnice și, totodată, indicațiile privind regulile de bază care trebuie respectate în elaborarea propunerii tehnice de către prestator;

j. documentație de atribuire - documentație ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul contractului de achiziție publică și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini;

k. durata contractului - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și

pana la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care il produce, inclusiv perioada de garantie si eventualele pretentii fondate pe clauzele sale;

l.produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

m.forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

n. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

### **3. Interpretare**

**3.1** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2** Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## **Clauze obligatorii**

### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1. Obiectul principal al contractului îl constituie prestarea Serviciilor de pază, Protecție, Monitorizare și Intervenție pentru obiectivul subordonat Direcției de Asistență Socială Călărași, respectiv Adăpostul de Urgență pe timp de noapte cu sediul în Călărași, str. Prelungirea Dobrogei, nr. 65A.

4.2 Realizarea dispozitivului de pază la obiectivul încredințat se va face cu respectarea Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

4.3 Prestatorul asigură paza la obiectivul menționat mai sus, în scopul împiedicării sustragerilor de orice fel, a pătrunderii ilegale în obiectivul păzit a persoanelor străine, păstrarea ordinii și liniștii în incinta obiectivelor și siguranța personalului angajat.

### **5. Prețul contractului**

5.1. Tariful orar convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **14,00 lei/oră**, la care de adaugă T.V.A., conform legislației în vigoare.

5.2. Valoarea contractului pentru perioada 01.05.2022 – 31.12.2022 este de **82.320,00 lei, la care se adaugă T.V.A. de 19% în cuantum de 15.640,80 lei**, conform legislației în vigoare, pentru un număr de **5.880 ore** servicii de pază prestate.

5.3 Tariful ofertat este ferm și nu se actualizează pe toată perioada de derulare a contractului, inclusiv pe perioada de prelungire, cu excepția cazului în care au loc modificări legislative privind stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată.

5.4. Eventualele suplimentări se fac în conformitate cu prevederile art. 165 din H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, cu modificările și completările ulterioare.

## **6. Durata contractului**

6.1 Durata contractului este pe o perioadă de 8 luni, respectiv 01.05.2022 – 31.12.2022, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional pe o perioadă de maximum 4 luni, în conformitate cu prevederile art. 165 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, cu modificările și completările ulterioare.

6.2 Prezentul contract începe să producă efecte după semnarea acestuia de către ambele părți și constituirea garanției de bună execuție.

## **7. Documentele contractului**

Contractul are cel puțin următoarele anexe, care fac parte integrantă:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Garanția de bună execuție;
- e) Acte adiționale, dacă sunt necesare.

## **8. Obligațiile principale ale prestatorului**

8.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute la art. 4 din prezentul contract conform cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini și potrivit propunerii tehnice acceptate de achizitor, în conformitate cu prevederile legale.

8.2 Prestatorul trebuie să respecte condițiile ce trebuie îndeplinite pentru paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 cu modificările și completările ulterioare și a HG nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

8.3 Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este solicitată de achizitor.

8.4 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executarea serviciilor în conformitate cu planul de pază. De asemenea, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit, precum și de avizarea agenților de pază de către organele de poliție, instruirea și dotarea pentru activitatea prestată conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și a HG nr. 935/2007, privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenții de pază care își desfășoară activitatea în cadrul societăților specializate de pază și protecție, pe toată durata contractului.

8.5 Prestatorul despăgubește beneficiarul pentru prejudiciile reale cauzate ca urmare a executării necorespunzătoare sau a neexecutării obligațiilor din consemnul postului, așa cum au fost stabilite în planul de pază și în raport cu valoarea de înlocuire.

8.6 Prestatorul are obligația de a obține sau de a menține licențele/avizele/autorizațiile necesare pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului pe toată perioada acestuia potrivit prevederilor legale aplicabile în domeniu.

8.7 Prestatorul este obligat să dețină un dispecerat funcțional 24/24 ore, 7/7 zile pe raza localității unde prestează serviciile de pază, respectiv Municipiul Călărași, cu dotarea tehnică necesară intervenției în maxim 10 minute pe timp de zi de la solicitare în cazuri de urgență și 8 minute pe timp de noapte.

8.8 Prestatorul asigură cu efective necesare efectuarea misiunilor de pază, instruirea și controlul activității acestora precum și toate Cerintele minime obligatorii din Caietul de sarcini;

8.9 Prestatorul răspunde pentru orice pagubă pe care o produce ca urmare a prestării necorespunzătoare a serviciului și nerespectarea consemnelor postului. Evaluarea pagubelor se va face de către prestator și beneficiar prin reprezentanții lor legali.

8.10 Prestatorul va suporta contravaloarea eventualelor sustrageri sau degradări ale bunurilor beneficiarului produse datorita neîndeplinirii ori îndeplinirii defectuoase a obligațiilor agenților de Securitate, stabilite în urma cercetărilor organelor de poliție.

## **9. Obligațiile principale ale achizitorului**

9.1 Achizitorul se obligă să efectueze plata serviciilor către prestator, în cont deschis la Trezoreria Statului, prin ordin de plată în baza facturii emise de către prestator, însoțită de procesul verbal de recepție semnat fără obiecțiuni de către ambele părți, în termen de 30 de zile de la primirea facturii.

9.2 Procesul verbal va fi însoțit și de o declarație a prestatorului potrivit căreia acesta declară că pentru prestarea serviciilor au fost respectate Planul de pază, prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

## **10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

10.1 În cazul în care prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% pe zi întârziere din valoarea contractului.

10.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile, atunci prestatorul are dreptul de a percepe, ca penalități, o cotă procentuală de 0,01% pe zi de întârziere, din plata neefectuată.

## **Clauze specifice**

### **11. Garanția de bună execuție a contractului**

11.1 Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară, de o societate de asigurări sau OP în contul de Trezorerie al achizitorului în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului.

11.2 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

11.3 În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză la restul rămas neexecutat, în termen de 5 zile de la notificarea transmisă de achizitor.

11.4 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a emis pretenții asupra ei până la acea dată.

## **12. Recepție și verificări**

12.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului, iar în acest sens Șeful serviciului unde se prestează serviciile va desemna o persoană care să verifice modalitatea de prestare a serviciilor, dacă sunt respectate prevederile legale în materie și Caietul de sarcini.

12.2 Prestatorul are obligația de a întocmi la sfârșitul fiecărei luni calendaristice un Proces verbal de recepție în care se va menționa perioada de prestare a serviciilor, evenimentele semnalate în această perioadă, prestarea corespunzătoare/necorespunzătoare a serviciilor conform prevederilor contractuale. Procesul verbal va fi semnat de reprezentantul achizitorului din cadrul obiectivului la care s-au prestat serviciile, avizat și ștampilat de directorul/șeful structurii achizitoare.

12.3 Procesul verbal va fi însoțit de pontajul aferent perioadei de prestare a serviciilor, ce va cuprinde denumirea obiectivului, adresa obiectivului, numele agentului de pază, ziua, schimbul, numărul de ore prestate zilnic și numărul total de ore prestate în perioada raportată. Pontajul va fi întocmit de reprezentantul prestatorului, va fi semnat de un reprezentant al achizitorului din cadrul obiectivului la care s-au prestat serviciile, avizat și ștampilat de directorul/șeful structurii achizitoare.

## **13. Ajustarea prețului contractului**

13.1 Pentru serviciile prestate, sumele datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară.

13.2 Eventualele suplimentări se fac în conformitate cu prevederile art. 165 din H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, cu modificările și completările ulterioare.

## **14. Amendamente**

14.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **15. Subcontractanți**

15.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

15.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

15.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

15.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

## **16. Cesiunea**

16.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

16.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## **17. Forța majoră**

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **18. Soluționarea litigiilor**

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze conform legislației în vigoare, în acest sens.

## **19. Limba care guvernează contractul**

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **20. Comunicări**

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**21. Legea aplicabilă contractului**

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi, 15.04.2022, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,  
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
Ing. Claudia STANCA



**CONSILIER JURIDIC,**  
Jr. Mariana TUDOR



**SERVICIUL BUGET, FINANȚE, CONTABILITATE,  
ACHIZIȚII PUBLICE,**  
Consilier Maria TUDOR



**ÎNTOCMIT,**  
Consilier achiziții publice,  
Virgil-Daniel IOSIF



**PRESTATOR,  
RINO GUARD S.R.L. IALOMIȚA**

**ADMINISTRATOR,**  
PLEȘEA Iulian Daniel

