**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CĂLĂRAŞI**

**JUDEȚUL CĂLĂRAŞI**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8500 Călăraşi, str. Bucuresti nr.140 A Tel./Fax: 042-31.10.05

**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

**SERVICIUL CENTRE DE ZI**

**CENTRUL DE ZI PENTRU PERSOANE CU HANDICAP**

**Călărași, str. Prelungirea București nr.10 , jud Călărași**

ACTE NECESARE ÎNSCRIERII COPIILOR/TINERILOR ÎN CADRUL CENTRULUI DE ZI PENTRU PERSOANE CU HANDICAP

* Cererea de înscriere este formulată de către părinte/reprezentant legal/asistent maternal şi se depune la sediul Centrului din Prel.Bucureşti nr

10;

* Copie după certificatul de naştere/ C.I. a persoanei cu handicap;
* Copie după certificatul şi hotărârea de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap, care necesită protecţie specială precum şi **copie după planul de recuperare;**
* Copie după actele de identitate ale părinţilor/reprezentanţi legali/asistenţi maternali;
* Copie dupa certificatul de căsătorie/ deces/ hotărârere de încredințare a minorilor la unul din părinți ( după caz);
* Hotărâre judecătorească de punere sub interdicție ( după caz);
* Adeverinţă de la medicul de familie din care să reiasă istoricul bolilor, vaccinările şi aviz epidemiologic în momentul intrării în colectivitate;
* Adeverinţă de la medic prin care se recomandă Kinetoterapie în cazul în care nu este trecut în Planul de recuperare anexă la Certificatul de handicap.
* Plan de exercitii eliberat de un medic specialist ( in cazul in care se doreste Kinetoterapie)
* Adeverinţă asistent personal, adeverinţă indemnizaţie (eliberată de Direcţia de Asistenţă Socială Călăraşi).
* Atestat asistent maternal , copie dispoziţie sau sentinţa prin care se încredinţează copilul;

***Admiterea copilului în Centru se realizează pe baza cererii aprobate de către Primaria Municipiului Călăraşi şi a contractului încheiat cu familia, inclusiv a actelor enumerate mai sus.***