

ACTE NECESARE PENTRU INTOCMIREA DOSARULUI DE INDEMNIZATIE PENTRU CRESTEREA COPILULUI (O.U.G nr.111/2010 privind acordarea indemnizației pentru creșterea copilului)

Persoanele care, în ultimii 2 ani anteriori datei nașterii copilului, au realizat timp de cel puțin 12 luni venituri din salarii și asimilate salariilor, venituri din activități independente, venituri din drepturi de proprietate intelectuală, venituri din activități agricole, silvicultură și piscicultură, supuse impozitului pe venit potrivit prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, denumite în continuare venituri supuse impozitului, beneficiază de concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap, precum și de o indemnizație lunară.

Cel puțin o lună din perioada totală a concediului de creștere a copilului revine celui alt părinte, în cazul în care celălalt părinte nu aplică pentru dreptul său de concediu, perioada de concediu pentru primul părinte se diminuează cu o lună.

Actele necesare întocmirii dosarului de indemnizație pentru creșterea copilului sunt:

- Dosar cu șină;
- CERERE TIP – completata si semnata OBLIGATORIU de ambii parinti;
- Copiile certificatelor de nastere ale tuturor copiilor;
- Copii carti de identitate parintii;
- Copie **certificat de casatorie**.
 - ancheta sociala in cazul în care parintii nu sunt casatoriti conform prevederilor art.1, alin.3 din H.G. nr.52/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.U.G nr.111/2010 privind acordarea indemnizației pentru creșterea copilului.
- Decizia angajatorului prin care se suspenda contractul de munca pe perioada concediului de ingrijire a copilului (**ORIGINAL sau COPIE certificată CONFORM CU ORIGINALUL, de către angajator**).
- Adeverinta tip angajator , (**ORIGINAL**), - conform anexei 2, sa nu contina corecturi.
- adeverință cu valoarea tichetelor de masă (după caz);
- Cererea catre angajator de intrare in concediul de crestere a copilului (**COPIE certificată CONFORM CU ORIGINALUL de către angajator**).
- Extras de cont (pe numele solicitantului);
- Daca este cazul se ataseaza si dovada incetarii/suspendarii altor contracte de munca existente pe perioada celor 2 ani, anteriori datei nasterii copilului, precum si adeverinta tip completata de catre acei angajatori.
- in cazul in care beneficiaza total adeverinta de la angajatorul mamei cu perioada in care aceasta a beneficiat de concediu de maternitate si data reluarii activitatii.

TERMEN DE DEPUNERE: 60 de zile lucrătoare de la expirarea concediului de maternitate sau **cu 30 de zile înainte de încetarea** concediului de maternitate.

Nota: Adeverinta(anexa 2) trebuie sa fie in original, să aibă număr de înregistrare, antet, să fie completată corect și cu același pix, să fie semnată de reprezentantul legal cu nume în clar și semnatura acestuia și să poarte stampila societății. **Adeverinta nu trebuie să prezinte stersături, adaugiri ori alte vicii de formă sau fond.**

ACTE NECESARE PENTRU INTOCMIREA DOSARULUI DE INDEMNIZATIE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI (O.U.G nr.111/2010 privind acordarea indemnizației pentru creșterea copilului)

Persoanele care, în ultimii 2 ani anteriori datei nașterii copilului, au realizat timp de cel puțin 12 luni venituri din salarii și asimilate salariilor, venituri din activități independente, venituri din drepturi de proprietate intelectuală, venituri din activități agricole, silvicultură și piscicultură, supuse impozitului pe venit potrivit prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, denumite în continuare venituri supuse impozitului, beneficiază de concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap, precum și de o indemnizație lunară.

Cel puțin o lună din perioada totală a concediului de creștere a copilului revine celuilalt părinte, în cazul în care celălalt părinte nu aplică pentru dreptul său de concediu, perioada de concediu pentru primul părinte se diminuează cu o lună.

- Pentru persoanele care au realizat venituri din **ACTIVITATI INDEPENDENTE**, actele necesare întocmirii dosarului de indemnizație pentru creșterea copilului sunt:

- CERERE TIP – completată și semnată **OBLIGATORIU** de ambii părinți (formular tipizat de la xerox)
- Copiile certificatelor de naștere ale tuturor copiilor.
- Copii cărți de identitate părinții.
- Extras de cont (pe numele solicitantului)
- certificat de căsătorie.
- ancheta socială în cazul în care părinții nu sunt căsătoriti conform prevederilor art.1, alin.3 din H.G. nr.52/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.U.G nr.111/2010 privind acordarea indemnizației pentru creșterea copilului
- Adeverință de la ANAF pentru anul nașterii copilului și pentru anul anterior
- Copie autorizatie PF/ înscriere în Barou(după caz)
- Deciziile de impunere din ultimii 2 ani anteriori datei nașterii copilului (**ORIGINAL**)
- Suspendarea autorizației în vederea intrării în concediu de creștere a copilului de la autoritatea emitentă + dovada suspendării de la Administrația Financiară.
- Adeverința CAS/CAA cu perioada concediului de maternitate sau după caz, cu neplata acestuia (**ORIGINAL**).

- Pentru persoanele care in ultimii 2 ani anteriori datei nasterii copilului au fost **ELEVI/ STUDENTI/ MASTERANZI/ DOCTORANZI** actele necesare intocmirii dosarului de indemnizatie pentru cresterea copilului sunt:

- CERERE TIP – completata si semnata **OBLIGATORIU** de ambii parinti ;

- Copiile certificatelor de nastere ale tuturor copiilor.

- Copii carti de identitate parintii.

-certificat de casatorie.

- - ancheta sociala în cazul în care parintii nu sunt casatoriti conform prevederilor art.1, alin.3 din H.G. nr.52/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.U.G nr.111/2010 privind acordarea indemnizației pentru creșterea copilului.

- Adeverinta de la scoala/facultate, pt ultimii 2 ani anteriori datei nasterii copilului (ani calendaristici), cum ca beneficiarul este elev/student la zi si ambii ani scolari/ universitari i-a frecventat fara intrerupere.

- Extras de cont(pe numele solicitantului)

- Dosar cu șină

Nota: Va rugam ca adeverintele de elev /student sa contina CNP-ul beneficiarului ,numele si prenumele decanului, directorului, secretarului; se elibereaza pentru a-i servi la AJPIS. Pentru doctoranzi, se va elibera si adeverinta emisa de facultate, cu cuantum lunar net al bursei de doctorat.

Atentie! in cazul in care drepturile mai sus mentionate sunt solicitate de catre tatal copilului, este necesara si:

- o adeverinta de la locul de munca al mamei cu perioada concediului de maternitate (pre si postnatal) si data reluarii activitatii, daca aceasta este salariata;

- daca mama copilului realizeaza venituri din activitati independente , se va aduce o adeverinta eliberata de catre CAS cu plata ori neplata concediului de maternitate (pre si postnatal);

- declaratie pe proprie raspundere in cazul in care mama copilului nu este indreptatita la concediu de maternitate(pre si postnatal).

- Pentru persoanele care au **COPIL INCADRAT IN GRAD DE HANDICAP**, actele necesare întocmirii dosarului de indemnizație pentru creșterea copilului sunt:

- CERERE TIP – completată și semnată OBLIGATORIU de ambii părinți;
- Copiile certificatelor de naștere ale tuturor copiilor.
- Copii cărți de identitate părinții.
- Copie certificat și hotărâre de încadrare în grad de handicap.
- Extras de cont (pe numele solicitantului).
- certificat de căsătorie
- Cererea către angajator ,de intrare în concediul de creștere a copilului (COPIE).
- Decizia angajatorului prin care se suspendă contractul de muncă pe perioada concediului de îngrijire a copilului (**ORIGINAL**) sau **COPIE vizată CONFORM CU ORIGINALUL**
- În cazul în care contractul de muncă a fost încetat, se atașează decizia de încetare a contractului de muncă,
- Dosar cu șină

ACTE NECESARE PT. ALOCATIA DE STAT PENTRU COPII acordată conform Legii 61/1993, republicată

- cerere (formular tipizat de la xerox)
 - cerere (anexa 1) – (formular suplimentar pentru copiii născuți în străinătate de la xerox)
 - copie si original C.I. parintii ;
 - copie si original certificat nastere copil ;
 - copii certificate nastere ceilalti copii ;
 - copie certificat de casatorie (dupa caz);
 - copie dupa hotararea de plasament pentru copiii aflati in plasament (dupa caz) ;
 - dacă solicitantul optează pentru primirea alocației de stat în cont personal, se prezintă extras de cont, contul IBAN de la bancă.
 - dosar cu sina ;
- **pentru copii născuții în străinătate se vor solicita următoarele documente dacă:**
- nici unul dintre părinții nu au avut calitatea de lucrător migrant - **Declaratie notarială pe proprie răspundere, privind faptul că părinții copilului nu au lucrat anterior depunerii cererii în alt stat și nu lucrează în prezent și nu au beneficiat de alocație în statul respectiv de la data nasterii și pînă în prezent.**
 - unul dintre părinții a avut calitatea de lucrător migrant(contract de muncă în alt stat), se va prezenta **obligatoriu documente justificative** din partea statului respectiv din care să reiasă că : „ **nu are dreptul la prestatii familiale și nu a beneficiat de alocație în statul respectiv, de la data nasterii și pînă în prezent** ” documentul să fie tradus și legalizat.

Va rugam să prezentați toate ACTELE IN ORIGINAL

ACTE NECESARE PENTRU INTOCMIREA DOSARULUI DE **STIMULENT** PENTRU CRESTEREA COPILULUI (O.U.G nr.111/2010 privind acordarea indemnizației pentru creșterea copilului).

- pt. persoanele care solicită stimulentele de inserție după nașterea copilului.

- CERERE TIP – completata si semnata OBLIGATORIU de ambii parinti ;
- Adeverinta tip angajator , - conform anexei 2, sa nu contina corecturi.
- Adeverinta de la locul de munca din care rezulta data angajarii și ca la data solicitarii stimulentei , total realizeaza venituri supuse impozitului pe venit(dovada ca nu intrerupe activitatea ,ci o continua)- nu este tipizata, insa se redacteaza de catre angajator si trebuie sa contina aceste informatii.(ORIGINAL)
- Declaratie in cazul in care mama copilului nu a beneficiat de concediu de maternitate, ori dupa caz, **adeverinta** de la angajatorul mamei cu perioada in care aceasta a beneficiat de concediu de maternitate si data reluarii activitatii.
- Copii carti de identitate parintii.
- Copiile certificatelor de nastere ale tuturor copiilor.
- Extras de cont (pe numele solicitantului).
- certificat de casatorie
- ancheta sociala in cazul în care parintii nu sunt casatoriti conform prevederilor art.1, alin.3 din H.G. nr.52/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.U.G nr.111/2010 privind acordarea indemnizației pentru creșterea copilului.

- dosar

Nota: Adeverinta trebuie sa fie in original, sa aiba numar de inregistrare, antet, sa fie completata corect si cu acelasi pix, sa fie semnata de reprezentantul legal cu nume in clar si semnatura acestuia si sa poarte stampila societatii. **Adeverinta nu trebuie sa prezinte stersaturi, adaugiri ori alte vicii de forma sau fond.**

Pentru persoanele care in ultimii 2 ani anteriori datei nasterii copilului au avut mai multe locuri de munca ,se ataseaza la dosar adeverinta de venit(tip) si dovada incetarii/ suspendarii activitatii.

STIMULENT DE INSERTIE (O.U.G nr.111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor)

Persoanele care au finalizat concediul pentru creșterea copiilor și obțin venituri supuse impozitului, beneficiază de stimulentele de inserție după împlinirea de către copil a vârstei de 2 ani, respectiv 3 ani în cazul copilului cu dizabilități până la împlinirea de către copil a vârstei de 3 ani, respectiv 4 ani în cazul copilului cu dizabilități.

!!! Indiferent dacă celălalt părinte alege sau nu să beneficieze de concediul de cel puțin o lună potrivit prevederilor art. 11 alin. (2) din ordonanța de urgență, pe această perioadă stimulentele de inserție nu se acordă

Termen de depunere: 30 de zile calendaristice de la data reluării activității în urma concediului de creștere a copilului;

ACTE NECESARE PENTRU INTOCMIREA DOSARULUI

- CERERE TIP – completată și semnată OBLIGATORIU de ambii părinți; (formular tipizat de la xerox)
- Copii cărți de identitate părinților;
- Copiile certificatelor de naștere ale tuturor copiilor;
- certificat de căsătorie
- Extras de cont (pe numele solicitantului);
- Dosar cu șină.

Dacă va reluați activitatea la același angajator:

- Copia cererii către angajator, de reluare a activității, în care să fie specificată data
- Decizia angajatorului prin care este de acord cu întoarcerea la locul de muncă (**ORIGINAL sau COPIE certificată CONFORM CU ORIGINALUL de către angajator**)

Dacă va reluați activitatea la alt loc de muncă:

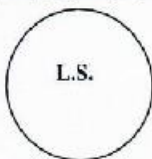
- Dacă nu va reluați activitatea în același loc de muncă, se atasează și dovada încetării contractului/contractelor de muncă existente în momentul intrării în concediul de creștere a copilului, precum și copia noului contract de muncă (**COPIE certificată CONFORM CU ORIGINALUL de către angajator**).



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU
PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

CERTIFICARE PRIMAR



CERERE

pentru

acordarea indemnizației de creștere a copilului / stimulentei de inserție /
indemnizației lunare /sprijinului lunar și alocației de stat pentru copii

Doamnă / Domnule director al A.J.P.I.S.

Subsemnatul

A1. DATE PERSONALE ALE SOLICITANTULUI

Nume _____

Prenume _____

Cetățenie Română sau (țara)

CNP _____ Act identitate* _____ Seria _____ Nr _____

eliberat de _____ la data de _____

(* Pentru cetățenii români:

BI-buletin de identitate

P-pașaport

CI-carte de identitate

CIP-carte de identitate provizorie

(*Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

PST-permis de ședere temporară

PSTL-permis de ședere pe termen lung

DI-document de identitate

CR-carte de rezidență

CRP-carte de rezidență permanentă

A2. ADRESA DIN DOCUMENTUL DE IDENTITATE AL SOLICITANTULUI:

Strada _____

Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____

Localitatea _____ Județ _____

A3. SOLICITANTUL ARE RESEDINȚA (locul de ședere obișnuită) ÎN AFARA ROMÂNIEI:

NU DA, în localitatea _____ țara _____

A4. ADRESA DE RESEDINȚĂ SAU CORESPONDENȚĂ A SOLICITANTULUI:

Strada _____

Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____

Localitatea _____ Județ _____

A5. DATE DE CONTACT:

Telefon _____

Mobil _____ Fax _____

E-mail _____

A6. STAREA CIVILĂ A SOLICITANTULUI

Căsătorit (ă) Divorțat (ă)

Despărțit în fapt Necăsătorit (ă)

Văduv (ă)

Uniune consensuală

A7. SITUAȚIA ȘCOLARĂ A SOLICITANTULUI / PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

Fără studii Generale Medii Superioare

A8. DACĂ SOLICITANTUL ESTE PERSOANĂ CU DIZABILITATE:

NU DA (se vor atașa actele doveditoare: mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință, etc.)

B. ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE LEGALE, SOLICITANTUL POATE FI:

Persoană îndreptățită

Reprezentant legal al persoanei îndreptățite

Mandatar al persoanei îndreptățite

Pentru

C1. DATE PERSONALE ALE PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE *:

Nume _____
 Prenume _____
 Cetățenie Română sau (țara)
 CNP _____ Act identitate* _____ Seria _____ Nr _____
 eliberat de _____ la data de _____

(*) Pentru cetățenii români:

BI-buletin de identitate P-pașaport
 CI-carte de identitate CIP-carte de identitate provizorie

(*) Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

DI-document de identitate
 PST-permis de ședere temporară CR-carte de rezidență
 PSTL-permis de ședere pe termen lung CRP-carte de rezidență permanentă

C2. ADRESA DIN DOCUMENTUL DE IDENTITATE ALE PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE *:

Strada _____
 Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____
 Localitatea _____ Județ _____

C3. PERSOANA ÎNDREPTĂTITĂ ARE RESEDINȚA ÎN AFARA ROMÂNIEI *:

NU DA, în localitatea _____ țara _____

C4. ADRESA DE REȘEDINȚĂ SAU CORESPONDENȚĂ ALE PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE *:

Strada _____
 Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____
 Localitatea _____ Județ _____

C5. DATE DE CONTACT *:

Mobil _____ Telefon _____
 E-mail _____ Fax _____

C6. STAREA CIVILĂ *:

Despărțit în fapt Necăsătorit (ă) Căsătorit (ă) Divorțat (ă)
 Uniune consensuală

C7. SITUAȚIA ȘCOLARĂ *:

Fără studii Generale Medii Superioare

C8. DACĂ ESTE PERSOANĂ CU DIZABILITATE *:

NU DA (se vor atașa actele doveditoare: mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință, etc.)

D1. SITUAȚIA PROFESIONALĂ A SOLICITANTULUI / PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE

Elev* Student* Lucrător agricol Independent
 Salarizat* Șomer* Lucrător ocazional Pensionar*
 Fără loc de muncă Casnic (ă) Altele.....

*Se vor atașa adeverințe, după caz, de la unitatea școlară, angajator, organe competente

D2. DACĂ LUCREAZĂ ÎN AFARA ROMÂNIEI?

NU DA

D3. DACĂ A LUCRAT ÎN ULTIMELE 12 LUNI, ANTERIOR DATEI NAȘTERII COPILULUI*?

NU DA { în România în perioada _____ - _____
 în UE sau SEE, Elveția în perioada _____ - _____

(*) se atașează adeverință de la angajator (cu specificarea CUI pentru România)

D4. DACĂ A FOST ÎN ULTIMELE 12 LUNI ÎNTR-UNA DIN PERIOADELE ASIMILATE

NU DA - se va menționa CODUL _____ în perioada _____
 perioadei asimilate conf. _____ în perioada _____
 Anexei 1 _____ în perioada _____

(*) Se completează doar în situația în care solicitantul nu este persoana îndreptățită

Vă rog să aprobați acordarea următoarelor drepturi:

Indemnizația de creștere a copilului până la vârsta de:

- UN AN DOI ANI TREI ANI (copil cu dizabilitate)
- Stimulent de inserție
- Indemnizație lunară pentru îngrijirea copilului cu vârsta între 3 - 7 ANI (copil cu dizabilitate)
- Sprijin lunar pentru îngrijire copil 0 - 3(2) ANI
- Sprijin lunar pentru îngrijire copil 3(2) - 7 ANI
- Alocația de stat pentru copii

E. PENTRU COPII:

1. Nume și prenume _____

CNP _____ Act identitate* _____ Seria _____ Nr _____

Pentru copilul sus menționat, persoana îndreptățită are calitatea de:

Părinte Persoană care are în încredințare copil

Tutore Persoană care are copilul în plasament

Părinte adoptiv Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență

Copilul este persoană cu dizabilitate:

Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare în gradul de handicap)

2. Nume și prenume _____

CNP _____ Act identitate* _____ Seria _____ Nr _____

Pentru copilul sus menționat, persoana îndreptățită are calitatea de:

Părinte Persoană care are în încredințare copil

Tutore Persoană care are copilul în plasament

Părinte adoptiv Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență

Copilul este persoană cu dizabilitate:

Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare în gradul de handicap)

3. Nume și prenume _____

CNP _____ Act identitate* _____ Seria _____ Nr _____

Pentru copilul sus menționat, persoana îndreptățită are calitatea de:

Părinte Persoană care are în încredințare copil

Tutore Persoană care are copilul în plasament

Părinte adoptiv Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență

Copilul este persoană cu dizabilitate:

Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare în gradul de handicap)

4. Nume și prenume _____

CNP _____ Act identitate* _____ Seria _____ Nr _____

Pentru copilul sus menționat, persoana îndreptățită are calitatea de:

Părinte Persoană care are în încredințare copil

Tutore Persoană care are copilul în plasament

Părinte adoptiv Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență

Copilul este persoană cu dizabilitate:

Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare în gradul de handicap)

(*) Pentru cetățenii români:		(*) Pentru cetățenii străini sau apatrizi:	
CN-Certificat de naștere		CN-Certificat de naștere	DI-document de identitate
BI-buletin de identitate	P-pașaport	PST-permis de ședere temporară	CR-carte de rezidență
CI-carte de identitate	CIP-carte de identitate provizorie	PSTL-permis de ședere pe termen lung	CRP-carte de rezidență permanentă

FI. ALȚI COPII AFLAȚI ÎN ÎNTRETINERE

1. Numele și prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor *

Seria

Nr.

Pentru copilul sus menționat, solicitantul are calitatea de:

Părinte natural

Persoană care are în încredințare copil în vederea adopției

Tutore

Persoană care are copilul în plasament

Părinte adoptiv

Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență

Copilul este persoană cu dizabilitate: Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare)

Pentru acest copil părinții au beneficiat de drepturi prevăzute de OuG nr.148/2005 și OuG nr.111/2010:

Nu

Da, mama în perioada

-

Da, tata în perioada

-

2. Numele și prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor *

Seria

Nr.

Pentru copilul sus menționat, solicitantul are calitatea de:

Părinte natural

Persoană care are în încredințare copil în vederea adopției

Tutore

Persoană care are copilul în plasament

Părinte adoptiv

Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență

Copilul este persoană cu dizabilitate: Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare)

Pentru acest copil părinții au beneficiat de drepturi prevăzute de OuG nr.148/2005 și OuG nr.111/2010:

Nu

Da, mama în perioada

-

Da, tata în perioada

-

3. Numele și prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor *

Seria

Nr.

Pentru copilul sus menționat, solicitantul are calitatea de:

Părinte natural

Persoană care are în încredințare copil în vederea adopției

Tutore

Persoană care are copilul în plasament

Părinte adoptiv

Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență

Copilul este persoană cu dizabilitate: Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare)

Pentru acest copil părinții au beneficiat de drepturi prevăzute de OuG nr.148/2005 și OuG nr.111/2010:

Nu

Da, mama în perioada

-

Da, tata în perioada

-

4. Numele și prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor *

Seria

Nr.

Pentru copilul sus menționat, solicitantul are calitatea de:

Părinte natural

Persoană care are în încredințare copil în vederea adopției

Tutore

Persoană care are copilul în plasament

Părinte adoptiv

Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență

Copilul este persoană cu dizabilitate: Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare)

Pentru acest copil părinții au beneficiat de drepturi prevăzute de OuG nr.148/2005 și OuG nr.111/2010:

Nu

Da, mama în perioada

-

Da, tata în perioada

-

(*) Pentru cetățenii români:

CN-Certificat de naștere

BI-buletin de identitate

CI-carte de identitate

P-pașaport

CIP-carte de identitate provizorie

(*) Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

CN-Certificat de naștere

PST-permis de ședere temporară

PSTL-permis de ședere pe termen lung

DI-document de identitate

CR-carte de rezidență

CRP-carte de rezidență permanentă

F2. ALTI COPII AFLATI ÎN ÎNTREȚINERE

5. Numele și prenumele _____

Cod numeric personal _____

Act de identitate/act doveditor *

Seria _____

Nr. _____

Pentru copilul sus menționat, solicitantul are calitatea de:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Părinte natural | <input type="checkbox"/> Persoană care are în încredințare copil în vederea adopției |
| <input type="checkbox"/> Tutore | <input type="checkbox"/> Persoană care are copilul în plasament |
| <input type="checkbox"/> Părinte adoptiv | <input type="checkbox"/> Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență |

Copilul este persoană cu dizabilitate: Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare)

Pentru acest copil părinții au beneficiat de drepturi prevăzute de OuG nr.148/2005 și OuG nr.111/2010:

- | | | |
|-----------------------------|---|---------------|
| <input type="checkbox"/> Nu | <input type="checkbox"/> Da, mama în perioada | _____ - _____ |
| | <input type="checkbox"/> Da, tata în perioada | _____ - _____ |

6. Numele și prenumele _____

Cod numeric personal _____

Act de identitate/act doveditor *

Seria _____

Nr. _____

Pentru copilul sus menționat, solicitantul are calitatea de:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Părinte natural | <input type="checkbox"/> Persoană care are în încredințare copil în vederea adopției |
| <input type="checkbox"/> Tutore | <input type="checkbox"/> Persoană care are copilul în plasament |
| <input type="checkbox"/> Părinte adoptiv | <input type="checkbox"/> Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență |

Copilul este persoană cu dizabilitate: Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare)

Pentru acest copil părinții au beneficiat de drepturi prevăzute de OuG nr.148/2005 și OuG nr.111/2010:

- | | | |
|-----------------------------|---|---------------|
| <input type="checkbox"/> Nu | <input type="checkbox"/> Da, mama în perioada | _____ - _____ |
| | <input type="checkbox"/> Da, tata în perioada | _____ - _____ |

7. Numele și prenumele _____

Cod numeric personal _____

Act de identitate/act doveditor *

Seria _____

Nr. _____

Pentru copilul sus menționat, solicitantul are calitatea de:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Părinte natural | <input type="checkbox"/> Persoană care are în încredințare copil în vederea adopției |
| <input type="checkbox"/> Tutore | <input type="checkbox"/> Persoană care are copilul în plasament |
| <input type="checkbox"/> Părinte adoptiv | <input type="checkbox"/> Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență |

Copilul este persoană cu dizabilitate: Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare)

Pentru acest copil părinții au beneficiat de drepturi prevăzute de OuG nr.148/2005 și OuG nr.111/2010:

- | | | |
|-----------------------------|---|---------------|
| <input type="checkbox"/> Nu | <input type="checkbox"/> Da, mama în perioada | _____ - _____ |
| | <input type="checkbox"/> Da, tata în perioada | _____ - _____ |

8. Numele și prenumele _____

Cod numeric personal _____

Act de identitate/act doveditor *

Seria _____

Nr. _____

Pentru copilul sus menționat, solicitantul are calitatea de:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Părinte natural | <input type="checkbox"/> Persoană care are în încredințare copil în vederea adopției |
| <input type="checkbox"/> Tutore | <input type="checkbox"/> Persoană care are copilul în plasament |
| <input type="checkbox"/> Părinte adoptiv | <input type="checkbox"/> Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență |

Copilul este persoană cu dizabilitate: Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare)

Pentru acest copil părinții au beneficiat de drepturi prevăzute de OuG nr.148/2005 și OuG nr.111/2010:

- | | | |
|-----------------------------|---|---------------|
| <input type="checkbox"/> Nu | <input type="checkbox"/> Da, mama în perioada | _____ - _____ |
| | <input type="checkbox"/> Da, tata în perioada | _____ - _____ |

(*) Pentru cetățenii români:

CN-Certificat de naștere

BI-buletin de identitate

CI-carte de identitate

P-pușaport

CIP-carte de identitate provizorie

(*) Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

CN-Certificat de naștere

PST-permis de ședere temporară

PSTL-permis de ședere pe termen lung

DI-document de identitate

CR-carte de rezidență

CRP-carte de rezidență permanentă

G. MODALITATEA DE PLATĂ

Mandat poștal

În cont bancar

Nume titular cont _____

Număr cont bancar _____

Deschis la banca _____

Altele

H. PERSOANA ÎNDREPTĂTITĂ

- A beneficiat de indemnizația de maternitate în perioada de la _____ până la _____
- A beneficiat de indemnizația de creștere a copilului în perioada de la _____ până la _____
- A beneficiat de stimulent lunar/de inserție în perioada de la _____ până la _____
- A beneficiat de indemnizația lunară în perioada de la _____ până la _____
- A beneficiat de sprijin lunar în perioada de la _____ până la _____
- Nu a beneficiat de indemnizația de maternitate/indemnizația de creștere a copilului/stimulent lunar/de inserție/indemnizația lunară/sprijin lunar

I. PERSOANA ÎNDREPTĂTITĂ

- Este asistent personal
- Nu este asistent personal
- Beneficiază de indemnizația prevăzută la art. 42 din Legea nr.448/2006
- Nu beneficiază de indemnizația prevăzută la art. 42 din Legea nr.448/2006

J. Persoana îndreptătită se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului și locuiește împreună cu acesta, copilul nefiind încredințat sau dat în plasament unei alte persoane ori unui organism privat autorizat sau serviciu public.

K. Cunoscând prevederile Codului penal cu privire la falsul în declarații, respectiv faptul că declararea necorespunzătoare a adevărului făcută unui organ sau unei instituții de stat se pedepsește cu închisoare, declar pe proprie răspundere că datele și informațiile prezentate corespund realității.

Data

Semnătura solicitantului

DECLARAȚIE

A CELUI/ALTEI PĂRINTE (SOȚ/SOȚIE AL/A PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE)

Subsemnatul (a)

A1. DATE PERSONALE ALE SOLICITANTULUI

Nume _____
Prenume _____
Cetățenie Română sau (țara)
CNP _____ Act identitate* _____ Seria _____ Nr _____
eliberat de _____ la data de _____

(*) Pentru cetățenii români:

BI-buletin de identitate P-pașaport
CI-carte de identitate CIP-carte de identitate provizorie

(*) Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

DI-document de identitate
PST-permis de ședere temporară
PSTL-permis de ședere pe termen lung
CR-carte de rezidență
CRP-carte de rezidență permanentă

A2. ADRESA DIN DOCUMENTUL DE IDENTITATE AL SOLICITANTULUI:

Strada _____
Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____
Localitatea _____ Județ _____

A3. ADRESA DE REȘEDINȚĂ SAU CORESPONDENȚĂ A SOLICITANTULUI:

Strada _____
Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____
Localitatea _____ Județ _____

A4. DATE DE CONTACT:

Mobil _____ E-mail _____
Telefon _____ Fax _____

Declar următoarele:

A. AM REȘEDINȚA (locul de ședere obișnuită) ÎN AFARA ROMÂNIEI:

NU DA

B. LUCREZ ÎN AFARA ROMÂNIEI:

NU DA

C. AM LUCRAT ÎN ULTIMELE 12 LUNI, ANTERIOR DATEI NASTERII COPILULUI

NU DA { în România în perioada _____
 în UE sau SEE, Elveția în perioada _____
(z z) (l l) (a a) (z z) (l l) (a a)

D. AM FOST ÎN ULTIMELE 12 LUNI ÎNTR-UNA DIN PERIOADELE ASIMILATE

NU DA - se va menționa CODUL _____ în perioada _____
perioadei asimilate conf. _____ în perioada _____
Anexei I _____ în perioada _____
_____ în perioada _____
(z z) (l l) (a a) (z z) (l l) (a a)

E. BENEFICIEZ DE INDEMNIZAȚIE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI/STIMULENT
(LUNAR/DE INSERTIE)

NU DA

Cunoscând prevederile Codului penal cu privire la falsul în declarații, respectiv faptul că declararea necorespunzătoare a adevărului făcută unui organ sau unei instituții de stat se pedepsește cu închisoare, declar pe proprie răspundere că datele și informațiile prezentate corespund realității.

Data

Semnătura

ANEXA – PERIOADE ASIMILATE

Perioade asimilate:	Cod
au beneficiat de indemnizație de șomaj, stabilită conform legii, sau a realizat perioade de stagiu de cotizare în sistemul public de pensii, în condițiile prevăzute de actele normative cu caracter special care reglementează concedierile colective	01
s-au aflat în evidența agențiilor județene pentru ocuparea forței de muncă, respectiv a municipiului București, în vederea acordării indemnizației de șomaj	02
au beneficiat de concedii și de indemnizații de asigurări sociale de sănătate prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările și completările ulterioare	03
au beneficiat de concedii medicale și de indemnizații pentru prevenirea îmbolnăvirilor și recuperarea capacității de muncă, exclusiv pentru situațiile rezultate ca urmare a unor accidente de muncă sau boli profesionale în baza Legii 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, republicată	04
au beneficiat de pensie de invaliditate, în condițiile legii	05
se află în perioada de întrerupere temporară a activității, din inițiativa angajatorului, fără încetarea raportului de muncă, pentru motive economice, tehnologice, structurale sau similare, potrivit legii	06
au beneficiat de concediu și indemnizația lunară pentru creșterea copilului	07
au beneficiat de concediu și indemnizație lunară pentru creșterea copilului cu handicap	08
au beneficiat de concediu fără plată pentru creșterea copilului	09
se află în perioada de 3 luni de la încetarea unui contract de muncă pe durată determinată și începerea unui alt contract de muncă pe durată determinată, așa cum este aceasta definită de Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare	10
și-au însoțit soțul/soția trimis/trimisă în misiune permanentă în străinătate	11
au efectuat sau efectuează serviciul militar pe bază de voluntariat, a fost concentrat, mobilizat sau în prizonerat	12
frecventează, fără întrerupere, cursurile de zi ale învățământului preuniversitar sau, după caz, universitar la nivelul studiilor universitare de licență ori de master, precum și ale învățământului postuniversitar la nivel de masterat, organizate potrivit legii, în țară sau în străinătate, într-un domeniu recunoscut de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu excepția situației de întrerupere a cursurilor din motive medicale	13
ulterioare	14
se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ preuniversitar și începerea în același an calendaristic a unei alte forme de învățământ preuniversitar, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără	15
se află în perioada cuprinsă între absolvirea cursurilor de zi ale învățământului preuniversitar, organizat potrivit legii și începerea învățământului universitar, cursuri de zi, în același an calendaristic	16
se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ universitar, cursuri de zi, cu sau fără examen de licență sau de diplomă și începerea în același an calendaristic a unei alte forme de învățământ universitar, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără întrerupere	17
se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ universitar, la nivelul studiilor universitare de licență sau de master, precum și ale învățământului postuniversitar la nivel de masterat, cursuri de zi, și începerea, în același an calendaristic, a unei alte forme de învățământ universitar la nivelul studiilor universitare de licență sau de master, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără întrerupere	18
se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ postuniversitar, cursuri de zi și începerea în același an calendaristic a unei alte forme de învățământ postuniversitar, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără	19
se află în perioada de 60 de zile de la finalizarea cursurilor învățământului obligatoriu sau, după caz, de la absolvirea cursurilor de zi ale învățământului preuniversitar, universitar la nivelul studiilor universitare de licență sau de master și postuniversitar la nivel de masterat, organizate potrivit legii, cu sau fără examen de absolvire, în vederea angajării ori, după caz, trecerii în șomaj, calculate începând cu data de 1 a lunii următoare finalizării studiilor	20
au beneficiat de concediu fără plată pentru a participa la cursuri de formare și perfecționare profesională din inițiativa angajatorului sau la care acesta și-a dat acordul, organizate în condițiile legii	21
se află în perioada cuprinsă între absolvirea cursurilor de zi ale învățământului medical superior, organizat potrivit legii, cu examen de licență organizat în prima sesiune, și începerea primului rezidențiat după absolvire	22



CERTIFICARE

PRIMAR

L.S.

CERERE

pentru

acordarea indemnizației de creștere a copilului / stimulentei de inserție /
indemnizației lunare / sprijinului lunar și alocației de stat pentru copii

Doamnă / Domnule director al A.J.P.I.S.

Stimați cetățeni, Statul român, în conformitate cu prevederile constituționale, dorește să vă ajute să depășiți momentele speciale prin care treceți, dvs. și familia dvs. Pentru aceasta vă adresăm rugămintea să citiți cu foarte multă atenție formularul și să completați cu sinceritate toate datele solicitate, conform indicațiilor de mai jos.

În cazul în care se solicită și alocația de stat se va completa un singur formular.

A. Acest capitol al cererii se completează de către **solicitant**. Dacă solicitantul este persoana îndreptățită sau reprezentantul familiei, datele se vor completa la **Cap. C.**

Subsemnatul/a

A1. DATE PERSONALE ALE SOLICITANTULUI

Nume _____

Prenume _____

Cetățenie Română sau (țara)

CNP _____ Act identitate* _____ Seria _____ Nr _____

eliberat de _____ la data de _____

(*) Pentru cetățenii români:

BI-buletin de identitate

P-pașaport

CI-carte de identitate

CIP-carte de identitate provizorie

(*) Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

DI-document de identitate

PST-permis de ședere temporară

CR-carte de rezidență

PSTL-permis de ședere pe termen lung

CRP-carte de rezidență permanentă

A2. ADRESA DIN DOCUMENTUL DE IDENTITATE AL SOLICITANTULUI:

Strada _____

Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____

Localitatea _____ Județ _____

A3. SOLICITANTUL ARE RESEDINȚA (locul de ședere obișnuită) ÎN AFARA ROMÂNIEI: NU DA, în localitatea _____ țara _____**A4. ADRESA DE RESEDINȚĂ SAU CORESPONDENȚĂ A SOLICITANTULUI:**

Strada _____

Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____

Localitatea _____ Județ _____

A5. DATE DE CONTACT:

Telefon _____

Mobil _____ Fax _____

E-mail _____

B. ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE LEGALE, SOLICITANTUL POATE FI: Persoană îndreptățită Reprezentant legal al persoanei îndreptățite Mandatar al persoanei îndreptățite

Pentru

C. Date privind persoana îndreptățită

C1. DATE PERSONALE ALE PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE *:

Nume _____
 Prenume _____
 Cetățenie Română sau (țara)
 CNP _____ Act identitate* _____ Seria _____ Nr _____
 eliberat de _____ la data de _____

(* Pentru cetățenii români:

BI-buletin de identitate P-pașaport
 CI-carte de identitate CIP-carte de identitate provizorie

(* Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

DI-document de identitate
 PST-permis de ședere temporară CR-carte de rezidență
 PSTL-permis de ședere pe termen lung CRP-carte de rezidență permanentă

C2. ADRESA DIN DOCUMENTUL DE IDENTITATE ALE PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE *:

Strada _____
 Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____
 Localitatea _____ Județ _____

C3. PERSOANA ÎNDREPTĂTITĂ ARE REȘEDINȚA ÎN AFARA ROMÂNIEI *:

NU DA, în localitatea _____ țara _____

C4. ADRESA DE REȘEDINȚĂ SAU CORESPONDENȚĂ ALE PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE *:

Strada _____
 Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____
 Localitatea _____ Județ _____

C5. DATE DE CONTACT *:

Mobil _____ E-mail _____
 Telefon _____ Fax _____

C6. SITUAȚIA ȘCOLARĂ *:

Fără studii Generale Medii Superioare

C7. DACĂ ESTE PERSOANĂ CU DIZABILITATE *:

NU DA (se vor atașa actele doveditoare: mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință, etc)

D1. SITUAȚIA PROFESIONALĂ A SOLICITANTULUI / PERSOANEI ÎNDREPTĂTITE

Elev* Student* Lucrător agricol Independent
 Salariat* Șomer* Lucrător ocazional Pensionar*
 Fără loc de muncă Casnic (ă) Altele.....

*Se vor atașa adeverințe, după caz, de la unitatea școlară, angajator, organe competente

D2. DACĂ LUCREAZĂ ÎN AFARA ROMÂNIEI?

NU DA

D3. DACĂ A LUCRAT 12 LUNI SUCCESIVE ÎN ULTIMELE 24 LUNI, ANTERIOR DATEI NAȘTERII COPILULUI*?

NU DA { în România în perioada _____ - _____
 în UE sau SEE, Elveția în perioada _____ - _____

(* se atașează adeverință de la angajator (cu specificarea CUI pentru România)

D4. ÎN CELE 12 LUNI SUCCESIVE LUCRATE A REALIZAT VENITURI DIN:

Venituri din salarii si asimilate salariilor Venituri din activități independente Venituri din activități agricole, silvicultura si piscicultura Venituri realizate in perioadele asimilate

D5. DACĂ A FOST 12 LUNI SUCCESIVE DIN ULTIMELE 24 LUNI ÎNTR-UNA DIN PERIOADELE ASIMILATE, ANTERIOR DATEI NAȘTERII COPILULUI*?

NU DA - se va menționa CODUL _____ în perioada _____
 perioadei asimilate conf. _____ în perioada _____
 Anexei 1 _____

(* Se completează doar în situația în care solicitantul nu este persoana îndreptățită

Vă rog să aprobați acordarea următoarelor drepturi:

Indemnizația de creștere a copilului până la vârsta de:

- DOI ANI TREI ANI (copil cu dizabilitate)
- Stimulent de inserție
- Indemnizație lunară pentru îngrijirea copilului cu vârsta între 3 - 7 ANI (copil cu dizabilitate)
- Indemnizație lunară pentru program de lucru redus
- Sprijin lunar pentru îngrijire copil 0 - 3(2) ANI
- Sprijin lunar pentru îngrijire copil 3(2) - 7 ANI
- Alocația de stat pentru copii

E. PENTRU COPII:

1. Nume și prenume _____

CNP _____ Act identitate* _____ Seria _____ Nr _____

Pentru copilul sus menționat, persoana îndreptățită are calitatea de:

Părinte Persoană care are în încredințare copil

Tutore Persoană care are copilul în plasament

Părinte adoptiv Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență

Copilul este persoană cu dizabilitate:

Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare în gradul de handicap)

2. Nume și prenume _____

CNP _____ Act identitate* _____ Seria _____ Nr _____

Pentru copilul sus menționat, persoana îndreptățită are calitatea de:

Părinte Persoană care are în încredințare copil

Tutore Persoană care are copilul în plasament

Părinte adoptiv Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență

Copilul este persoană cu dizabilitate:

Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare în gradul de handicap)

3. Nume și prenume _____

CNP _____ Act identitate* _____ Seria _____ Nr _____

Pentru copilul sus menționat, persoana îndreptățită are calitatea de:

Părinte Persoană care are în încredințare copil

Tutore Persoană care are copilul în plasament

Părinte adoptiv Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență

Copilul este persoană cu dizabilitate:

Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare în gradul de handicap)

4. Nume și prenume _____

CNP _____ Act identitate* _____ Seria _____ Nr _____

Pentru copilul sus menționat, persoana îndreptățită are calitatea de:

Părinte Persoană care are în încredințare copil

Tutore Persoană care are copilul în plasament

Părinte adoptiv Persoană care are copilul în plasament în regim de urgență

Copilul este persoană cu dizabilitate:

Nu Da (se va atașa copie după certificatul de încadrare în gradul de handicap)

(*) Pentru cetățenii români:		(*) Pentru cetățenii străini sau apatrizi:	
CN-Certificat de naștere		CN-Certificat de naștere	DI-document de identitate
BI-buletin de identitate	P-pașaport	PST-permis de ședere temporară	CR-carte de rezidență
CI-carte de identitate	CIP-carte de identitate provizorie	PSIL-permis de ședere pe termen lung	CRP-carte de rezidență permanentă

F. MODALITATEA DE PLATĂ

Mandat poștal

În cont bancar

Nume titular cont

Număr cont bancar

Deschis la banca

Altele

G. PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ

A beneficiat de indemnizația de maternitate în perioada

de la până la

A beneficiat de indemnizația de creștere a copilului în perioada

de la până la

A beneficiat de stimulent lunar/de inserție în perioada

de la până la

A beneficiat de indemnizația lunară în perioada

de la până la

A beneficiat de sprijin lunar în perioada

de la până la

Nu a beneficiat de indemnizația de maternitate/indemnizația de creștere a copilului/stimulent lunar/de inserție/indemnizația lunară/sprijin lunar

H. PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ

Este asistent personal

Nu este asistent personal

Beneficiază de indemnizația prevăzută la art. 42 din Legea nr.448/2006

Nu beneficiază de indemnizația prevăzută la art. 42 din Legea nr.448/2006

I. Persoana îndreptățită se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului și locuiește împreună cu acesta, copilul nefiind încredințat sau dat în plasament unei alte persoane ori unui organism privat autorizat sau serviciu public.

J. Cunoscând prevederile Codului penal cu privire la falsul în declarații, respectiv faptul că declararea necorespunzătoare a adevărului făcută unui organ sau unei instituții de stat se pedepsește cu închisoare, declar pe proprie răspundere că datele și informațiile prezentate corespund realității.

Data

Semnătura solicitantului

ANEXA – PERIOADE ASIMILATE

Perioade asimilate:	Cod
au beneficiat de indemnizație de șomaj, stabilită conform legii, sau a realizat perioade de stagiu de cotizare în sistemul public de pensii, în condițiile prevăzute de actele normative cu caracter special care reglementează concedierile colective	01
s-au aflat în evidența agențiilor județene pentru ocuparea forței de muncă, respectiv a municipiului București, în vederea acordării indemnizației de șomaj	02
au beneficiat de concedii și de indemnizații de asigurări sociale de sănătate prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările și completările ulterioare	03
au beneficiat de concedii medicale și de indemnizații pentru prevenirea îmbolnăvirilor și recuperarea capacității de muncă, exclusiv pentru situațiile rezultate ca urmare a unor accidente de muncă sau boli profesionale în baza Legii 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, republicată	04
au beneficiat de pensie de invaliditate, în condițiile legii	05
se află în perioada de întrerupere temporară a activității, din inițiativa angajatorului, fără încetarea raportului de muncă, pentru motive economice, tehnologice, structurale sau similare, potrivit legii	06
au beneficiat de concediu și indemnizația lunară pentru creșterea copilului	07
au beneficiat de concediu și indemnizație lunară pentru creșterea sau, după caz, pentru îngrijirea copilului cu handicap	08
au beneficiat de concediu fără plată pentru creșterea copilului	09
se află în perioada de 3 luni de la încetarea unui contract de muncă pe durată determinată și începerea unui alt contract de muncă pe durată determinată, așa cum este aceasta definită de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare	10
și-au însoțit soțul/soția trimisă/trimisă în misiune permanentă în străinătate	11
au efectuat sau efectuează serviciul militar pe bază de voluntariat, a fost concentrat, mobilizat sau în prizonerat	12
frecventează, fără întrerupere, cursurile de zi ale învățământului preuniversitar, inclusiv în cadrul programului "A doua șansă", sau, după caz, universitar la nivelul studiilor universitare de licență ori de master, precum și ale învățământului postuniversitar la nivel de masterat, organizate potrivit legii, în țară sau în străinătate, într-un domeniu recunoscut de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu excepția situației de întrerupere a cursurilor din motive medicale	13
au calitatea de doctorand, în condițiile prevăzute de Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare	14
se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ preuniversitar și începerea în același an calendaristic a unei alte forme de învățământ preuniversitar, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără întrerupere	15
se află în perioada cuprinsă între absolvirea cursurilor de zi ale învățământului preuniversitar, organizat potrivit legii și începerea învățământului universitar, cursuri de zi, în același an calendaristic	16
se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ universitar, cursuri de zi, cu sau fără examen de licență sau de diplomă și începerea în același an calendaristic a unei alte forme de învățământ universitar, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără întrerupere	17
se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ universitar, la nivelul studiilor universitare de licență sau de master, precum și ale învățământului postuniversitar la nivel de masterat, cursuri de zi, și începerea, în același an calendaristic, a unei alte forme de învățământ universitar la nivelul studiilor universitare de licență sau de master, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără întrerupere	18
se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ postuniversitar, cursuri de zi și începerea în același an calendaristic a unei alte forme de învățământ postuniversitar, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără întrerupere	19
se află în perioada de 60 de zile de la finalizarea cursurilor învățământului obligatoriu sau, după caz, de la absolvirea cursurilor de zi ale învățământului preuniversitar, universitar la nivelul studiilor universitare de licență sau de master și postuniversitar la nivel de masterat, organizate potrivit legii, cu sau fără examen de absolvire, în vederea angajării ori, după caz, trecerii în șomaj, calculate începând cu data de 1 a lunii următoare finalizării studiilor	20
au beneficiat de concediu fără plată pentru a participa la cursuri de formare și perfecționare profesională din inițiativa angajatorului sau la care acesta și-a dat acordul, organizate în condițiile legii	21
se află în perioada cuprinsă între absolvirea cursurilor de zi ale învățământului medical superior, organizat potrivit legii, cu examen de licență organizat în prima sesiune, și începerea primului rezidențiat după absolvire	22

DECLARAȚIE

A CELUIALȚI PĂRINTE (SOȚ/SOTIE AL/A PERSOANEI ÎNDRĂPTĂȚITE)

Subsemnatul (a)

A1. DATE PERSONALE ALE SOLICITANTULUI

Nume _____

Prenume _____

Cetățenie Română sau (țara)

CNP _____ Act identitate* _____ Seria _____ Nr _____

eliberat de _____ la data de _____

(* Pentru cetățenii români:

BI-buletin de identitate

P-pașaport

CI-carte de identitate

CIP-carte de identitate provizorie

(* Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

PST-permis de ședere temporară

PSTL-permis de ședere pe termen lung

DI-document de identitate

CR-carte de rezidență

CRP-carte de rezidență permanentă

A2. ADRESA DIN DOCUMENTUL DE IDENTITATE AL SOLICITANTULUI:

Strada _____

Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____

Localitatea _____ Județ _____

A3. ADRESA DE REȘEDINȚĂ SAU CORESPONDENȚĂ A SOLICITANTULUI:

Strada _____

Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____

Localitatea _____ Județ _____

A4. DATE DE CONTACT:

Telefon _____

Mobil _____ Fax _____

E-mail _____

Declar următoarele:

B. AM REȘEDINȚA (locul de ședere obișnuită) ÎN AFARA ROMÂNIEI:

NU DA

C. LUCREZ ÎN AFARA ROMÂNIEI:

NU DA

D. AM LUCRAT 12 LUNI SUCCESIVE ÎN ULTIMELE 24 LUNI, ANTERIOR DATEI NAȘTERII COPILULUI*?

NU DA

în România

în perioada _____

în UE sau SEE, Elveția

în perioada _____

(x z) (l l) (a a) (x z) (l l) (a a)

E. AM FOST 12 LUNI SUCCESIVE DIN ULTIMELE 24 LUNI ÎNTR-UNA DIN PERIOADELE ASIMILATE, ANTERIOR DATEI NAȘTERII COPILULUI

NU

DA

- se va menționa CODUL

_____ în perioada _____

perioadei asimilate conf.

_____ în perioada _____

Anexi 1

_____ în perioada _____

F. BENEFICIEZ DE INDEMNIZAȚIE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI/STIMULENT (LUNAR/DE INSERTIE)

NU DA

Cunoscând prevederile Codului penal cu privire la falsul în declarații, respectiv faptul că declararea necorespunzătoare a adevărului făcută unui organ sau unei instituții de stat se pedepsește cu închisoare, declar pe proprie răspundere că datele și informațiile prezentate corespund realității.

Data

Semnătura

Denumire angajator/instituție _____
 Sediul angajator/instituție _____
 Nr. O.R.C. _____
 Cod CUI _____
 Telefon /fax _____

ADEVERINȚĂ*

nr. /

Se adeverește prin prezenta că

Dl. Dna.

Nume _____
 Numele înainte de căsătorie _____
 Prenume _____
 CNP _____ Cetățenie Română UE Non UE

cu domiciliul în:

Strada _____
 Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Apart. _____ Sector _____
 Localitatea _____
 Județ _____

având în instituția noastră calitatea de**:

de la data de _____
(z z) (l l) (a a)

I. Referitor la îndeplinirea condițiilor de acordare a concediului și indemnizației pentru creșterea copilului:

- a beneficiat de indemnizație de maternitate în perioada: _____ - _____
(z z) (l l) (a a) (z z) (l l) (a a)
 - cele 42 de zile din concediul de lăuzie se împlinesc în data de: _____
(z z) (l l) (a a)
 - a beneficiat de indemnizație pentru creșterea copilului în perioada: _____ - _____
(z z) (l l) (a a) (z z) (l l) (a a)
- Se aprobă concediul pentru creșterea copilului începând cu data de: _____
(z z) (l l) (a a)

(*) Se va completa de către fiecare angajator/ instituție care atestă una din situațiile în care persoana s-a aflat la un moment dat în interiorul celor 12 luni

(**)Se va trece calitatea persoanei. De ex. salariat cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată/determinată, șomer, pensionar de invaliditate, etc.

II. Referitor la veniturile realizate în ultimele 24 luni anterior datei nașterii copilului:

Nr. crt.	Perioada	Luna	Anul	Nr. zile lucrate	Nr. zile concediu medical / concediu de odihnă	Nr. zile concediu fără plată formare și perfecționare	Nr. zile șomaj tehnic/indemnizație în baza art.XI din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2020, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 59/2020	Venit net realizat (lei)			
1	luna nașterii copilului										
2	prima lună anterioară lunii nașterii copilului										
3	luna a 2-a anterioară lunii nașterii copilului										
4	luna a 3-a anterioară lunii nașterii copilului										
5	luna a 4-a anterioară lunii nașterii copilului										
6	luna a 5-a anterioară lunii nașterii copilului										
7	luna a 6-a anterioară lunii nașterii copilului										
8	luna a 7-a anterioară lunii nașterii copilului										
9	luna a 8-a anterioară lunii nașterii copilului										
10	luna a 9-a anterioară lunii nașterii copilului										
11	luna a 10-a anterioară lunii nașterii copilului										
12	luna a 11-a anterioară lunii nașterii copilului										
13	luna a 12-a anterioară lunii nașterii copilului										
14	luna a 13-a anterioară lunii nașterii copilului										
15	luna a 14-a anterioară lunii nașterii copilului										
16	luna a 15-a anterioară lunii nașterii copilului										
17	luna a 16-a anterioară lunii nașterii copilului										
18	luna a 17-a anterioară lunii nașterii copilului										
19	luna a 18-a anterioară lunii nașterii copilului										
20	luna a 19-a anterioară lunii nașterii copilului										
21	luna a 20-a anterioară lunii nașterii copilului										
22	luna a 21-a anterioară lunii nașterii copilului										
23	luna a 22-a anterioară lunii nașterii copilului										
24	luna a 23-a anterioară lunii nașterii copilului										

Cunoscând prevederile din *Codul penal* cu privire la falsul în declarații, respectiv declararea necorespunzătoare a adevărului făcută unui organ sau instituții de stat declar pe proprie răspundere că datele și informațiile prezentate corespund realității.

.....
(Numele/prenumele, Semnătura și ștampila reprezentantului legal)